

## **COMUNICAZIONE AI PATRONATI** **MODULISTICA**

**Ai fini dell'accertamento del diritto è necessario allegare:**

- **MALATTIA:**
  1. modulo *“domanda di erogazione dell'indennità integrativa”* debitamente compilato e sottoscritto;
  2. modulo *“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”* debitamente compilato e sottoscritto, specificando le aziende presso cui il lavoratore ha prestato manodopera agricola nell'anno dell'evento (o dell'anno precedente se le giornate lavorate sono inferiori a quelle da indennizzare);
  3. LAVORATORI OTD: copia di riscontro di avvenuta liquidazione dell'indennità di legge da parte di Inps (riportante periodo inizio e fine malattia e dicitura GGIP);
  4. LAVORATORI OTI: allegare copia delle buste paga del periodo interessato.

**Alla domanda deve essere allegata la busta paga del periodo in cui gli eventi si sono verificati, sia per lavoratori OTD che per lavoratori OTI.**

Nel caso in cui un lavoratore OTD non abbia prestato manodopera agricola, nel periodo di paga in cui si è verificato l'evento, non dovrà essere allegata alcuna busta paga e sarà sufficiente la dichiarazione sostitutiva debitamente compilata e firmata.

- **INFORTUNIO:**
  1. modulo *“domanda di erogazione dell'indennità integrativa”* debitamente compilato e sottoscritto;
  2. modulo *“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”* debitamente compilato e sottoscritto, specificando le aziende presso cui il lavoratore ha prestato manodopera agricola nell'anno dell'evento (o dell'anno precedente se le giornate lavorate sono inferiori a quelle da indennizzare);
  3. LAVORATORI OTD: copia di riscontro di avvenuta liquidazione dell'indennità di legge da parte di Inail;  
LAVORATORI OTI: allegare copia delle buste paga del periodo interessato.

**Alla domanda deve essere allegata la busta paga del periodo in cui gli eventi si sono verificati, sia per lavoratori OTD che per lavoratori OTI.**

Nel caso in cui un lavoratore OTD non abbia prestato manodopera agricola, nel periodo di paga in cui si è verificato l'evento, non dovrà essere allegata alcuna busta paga e sarà sufficiente la dichiarazione sostitutiva debitamente compilata e firmata.

- **MATERNITA':**
  1. modulo *“domanda di erogazione dell'indennità integrativa”* debitamente compilato e sottoscritto;
  2. modulo *“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”* debitamente compilato e sottoscritto, specificando le aziende presso le quali la lavoratrice ha maturato l'anzianità di iscrizione negli elenchi anagrafici degli operai agricoli pari ad almeno 2 anni;
  3. riscontro INPS di avvenuta liquidazione della maternità obbligatoria dei 3 mesi successivi al parto;
  4. certificato di nascita.
  
- **SOSTEGNO PERDITA LAVORO (SOLO PER OTI):** *(sono esclusi i casi di licenziamento per giusta causa, giustificato motivo ed in genere riferiti a ragioni dipendenti dalla volontà del lavoratore) \*\*\*Per le aziende cooperative solo per gli eventi a far data dal 14/10/2022.*
  1. modulo *“domanda di erogazione dell'indennità integrativa”* debitamente compilato e sottoscritto;
  2. lettera di licenziamento.
  
- **ASSEGNO FUNERARIO (SOLO SETTORE PRIVATO):**
  1. modulo *“domanda di erogazione dell'indennità integrativa”* debitamente compilato e sottoscritto
  2. modulo *“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”* debitamente compilato e sottoscritto, specificando le aziende presso cui il defunto ha prestato manodopera agricola nel biennio precedente l'evento (almeno 102 giornate)
  3. modulo *“dichiarazione liberatoria rilasciata dai coeredi del dichiarante”* debitamente compilato e sottoscritto (se in presenza di coeredi)
  4. estratto di morte

5. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà presentato presso il Comune di residenza
- **CONTRIBUTO A FAVORE DELLE DONNE VITTIME DI VIOLENZA DI GENERE**  
*\*\*\*Per le aziende cooperative solo per gli eventi a far data dal 14/10/2022.*
    1. modulo “domanda di erogazione dell’indennità integrativa” debitamente compilato e sottoscritto
    2. modulo “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” debitamente compilato e sottoscritto, specificando le aziende presso cui il lavoratore ha prestato manodopera agricola nell’anno dell’evento
    3. LAVORATORI OTD: copia di riscontro di avvenuta liquidazione dell’indennità di legge da parte di Inps;  
LAVORATORI OTI: copia delle buste paga del periodo di riferimento del congedo retribuito.

**Alla domanda deve essere allegata la busta paga del periodo in cui gli eventi si sono verificati, sia per lavoratori OTD che per lavoratori OTI.**

Nel caso in cui un lavoratore OTD non abbia prestato manodopera agricola, nel periodo di paga in cui si è verificato l’evento, non dovrà essere allegata alcuna busta paga e sarà sufficiente la dichiarazione sostitutiva debitamente compilata e firmata.

Le richieste di erogazione delle indennità F.A.V.L.A.F.-E.B.A.T. **dovranno essere inoltrate solamente nell’anno solare successivo a quello degli eventi.**

Si raccomanda inoltre la compilazione integrale dei moduli al fine di evitare la necessità di dover restituire gli stessi all’ente di patronato per acquisire i dati mancanti, con conseguente dilazione dei termini di lavorazione della domanda.

**SI RICORDA CHE LE INDENNITA’ INTEGRATIVE VERRANNO EROGATE SOLO SU CODICI IBAN DI C/C ORDINARI BANCARI O POSTALI E SU IBAN DI CARTE PREPAGATE.**

**NON VERRANNO EFFETTUATI PAGAMENTI SU IBAN DI LIBRETTI POSTALI.**